

Factura Pequeño Contribuyente

KAREN YULISSA DEL ROSARIO , CASTRO SALGUERO
Nit Emisor: 87248026
KAREN YULISSA DEL ROSARIO CASTRO SALGUERO
12 CALLE 9-34 COLONIA CASTILLO LARA, zona 7, GUATEMALA,
GUATEMALA

NIT Receptor: 3440958

Nombre Receptor: INSTITUTO GEOGRAFICO NACIONAL, INGENIERO
ALFREDO OBIOLS GOMEZ

Dirección comprador: AVENIDA LAS AMERICAS 5-76 ZONA 13,
GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
1CA5E5A6-E8E5-475F-9FBC-B10600D070A3
Serie: 1CA5E5A6 Número de DTE: 3907340127
Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-abr-2026 08:04:38
Fecha y hora de certificación: 06-abr-2026 08:04:38

Moneda: GTQ

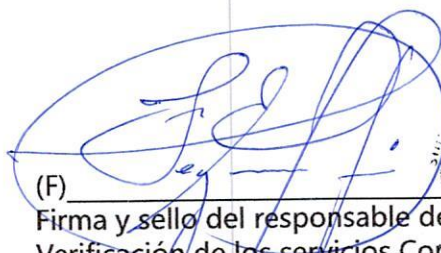
#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados al INSTITUTO GEOGRAFICO NACIONAL, INGENIERO ALFREDO OBIOLS GOMEZ del Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación según contrato administrativo número 2026 202-1-2-13, correspondiente al mes de abril del 2026.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
CANCELADO				TOTALES:	0.00	0.00	8,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



(F) 
Karen Yulissa del Rosario Castro Salguero
DPI:2686063150101

(F) 
Firma y sello del responsable de la
Verificación de los servicios Contratados
Ingeniero Félix Giovanni Arroyo Escobar
Director
DEL INSTITUTO GEOGRAFICO NACIONAL -IGN-
"INGENIERO ALFREDO OBIOLS GOMEZ"



Contribuyendo juntos por Guatemala

NIT que Realizó la Consulta: 87248026

		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1775484417540	Fecha de Generación: Apr 6, 2026, 8:06 AM
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	30/04/2026 08:04:38		
Emisor:	87248026		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	KAREN YULISSA DEL ROSARIO CASTRO SALGUERO		
Receptor:	3440958-INSTITUTO GEOGRAFICO NACIONAL, INGENIERO ALFREDO OBIOLS GOMEZ		
Monto Total:	GTQ GTQ 8000.000000		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	1CA5E5A6-E8E5-475F-9FBC-B10600D070A3		
Serie:	1CA5E5A6		
Número del DTE:	3907340127		
Acuse de recibido:	FCID202620260406T08:04:3806:001CA5E5A6E8E5475F9FBCB10600D070A3		
Fecha de la consulta:	06/04/2026 08:06:12		
Estado:	Activo		
Asociado a una garantía mobiliaria:	No		



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 06/04/2026 08:06:29 AM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	87248026
NOMBRE	KAREN YULISSA DEL ROSARIO, CASTRO SALGUERO
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2026-202-1-2-13
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de contrato:		RH-029-202-1-2026
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Karen Yulissa del Rosario Castro Salguero
Nit de la persona contratista		87248026
Plazo de contratación	Del: 02/01/2026	Al: 30/06/2026
Periodo de este Informe	Del: 01/04/2026	Al: 30/04/2026
Monto a pagar:	Ocho mil quetzales	Q.8,000.00
Prestados en:		INSTITUTO GEOGRÁFICO NACIONAL, INGENIERO ALFREDO OBIOLS GOMEZ

En el cumplimiento a la cláusula cuarta del contrato administrativo número 2026-202-1-2-13 suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1) Brindar apoyo técnico en la atención a usuarios, seguimiento y digitalización de solicitudes relacionadas con productos y servicios cartográficos incluyendo el escaneo de material antiguo.

- ❖ **Actividad:** Brinde apoyo técnico en la atención y seguimiento de solicitudes de productos y servicios geográficos y cartográficos, que fueron ingresadas a través del correo electrónico del Área de Mercadeo y Ventas, asimismo las que fueron entregadas de manera física, garantizando una atención adecuada durante la gestión del servicio, así también el escaneo de material antiguo durante el periodo correspondiente al mes de abril de 2026.
- ❖ **Resultado:** Se logró prestar una atención oportuna a los usuarios y un adecuado seguimiento de sus solicitudes, además de avanzar en la digitalización de material antiguo, facilitando el trabajo del Área de Mercadeo y Ventas.

2) Brindar apoyo técnico en el proceso de cotización de productos y en la realización de solicitudes de compras requeridas por el área, además en el proceso de organización de procesos internos.

- ❖ **Actividad:** Brinde apoyo técnico durante el proceso de generación de cotizaciones solicitadas por los usuarios al Área de Mercadeo y Ventas, así como en la realización de las solicitudes de compras requeridas por dicha área, además de en la organización de procesos internos, tales como la clasificación y archivo de la correspondencia enviada y recibida durante el periodo correspondiente al mes de abril de 2026.
- ❖ **Resultado:** Se obtuvo eficiencia en la pronta respuesta por parte del Área de Mercadeo y Ventas en la elaboración de cotizaciones y en la gestión de solicitudes de compra, contribuyendo a la eficiencia operativa. Asimismo, se fortaleció la organización interna mediante la correcta clasificación y archivo de la correspondencia recibida y enviada correspondiente al mes de abril de 2026.

3) Brindar apoyo técnico en el proceso de ventas de productos generados por la institución, así como en el conteo y proceso de registro de productos físicos que se encuentran en el área de Mercadeo Y Ventas.

- ❖ **Actividad:** Brinde apoyo técnico en la coordinación y ejecución de ventas de los productos físicos y digitales generados por la institución a usuarios; así también se realizaron por medio de correo electrónico y llamadas telefónicas, además del correcto conteo, control y registro de los mismos en el Área de Mercadeo y Ventas durante el periodo correspondiente al mes de abril de 2026.
- ❖ **Resultado:** Se fortaleció de manera significativa la gestión de ventas de productos físicos y digitales mediante una atención oportuna y eficiente a los usuarios, así como la implementación de un control y registro más ordenado de las operaciones realizadas mejorando la organización y los procesos en el Área de Mercadeo y Ventas.

4) Brindar apoyo técnico en el proceso de digitalización de reporte mensual de las ventas generadas en el Área de Mercadeo y Ventas para asegurar la disponibilidad y respaldo de la información.

- ❖ **Actividad:** Brinde apoyo técnico en el proceso de digitalización del reporte mensual de ventas generadas en el Área de Mercadeo y Ventas que resalta la disponibilidad y cantidad de productos vendidos, con el objetivo de mantener un control eficiente y un respaldo confiable correspondiente al mes de abril de 2026.
- ❖ **Resultado:** Se contribuyó a un control eficiente y confiable de las ventas mediante el apoyo técnico en la digitalización del reporte mensual, asegurando el registro actualizado de la disponibilidad y cantidad de productos vendidos en el Área de Mercadeo y Ventas correspondiente al mes de abril de 2026.

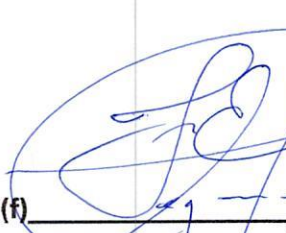
5) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.

- ❖ **Actividad:** Brinde apoyo técnico en la implementación de la Ley de Simplificación de Trámites, llevando a cabo el debido proceso de solicitudes de productos y servicios geográficos y cartográficos del INSTITUTO GEOGRAFICO NACIONAL, INGENIERO ALFREDO OBIOLS GOMEZ durante el periodo correspondiente al mes de abril de 2026.
- ❖ **Resultado:** Se fortaleció la aplicación de la Ley de Simplificación de Trámites al brindar apoyo técnico en la gestión oportuna y ordenada de las solicitudes de productos y servicios geográficos y cartográficos del INSTITUTO GEOGRAFICO NACIONAL, INGENIERO ALFREDO OBIOLS GOMEZ.

(f)


Karen Yulissa del Rosario Castro Salguero
DPI: 2686063150101

(f)


Ingeniero Félix Giovanni Arroyo-Escobar
Director
DEL INSTITUTO GEOGRAFICO NACIONAL -IGN-
"INGENIERO ALFREDO OBIOLS GOMEZ"

